

Fitxa de curs del catàleg del Pla de Formació de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya amb identificació de competències professionals

1. DADES DEL CURS

Nom del curs:	COM COMUNICAR I SENSIBILITZAR AMB LES XARXES SOCIALS
Codi:	GT30
Nombre d'hores:	8 h.
Nivell:	Bàsic
Modalitat:	Presencial
Col·lectiu destinatari:	Socis/es, voluntaris/àries i altres persones vinculades amb el món associatiu a Catalunya, que vulguin formar-se al voltant de la comunicació i difusió de l'entitat, mitjançant les xarxes socials.

2. PROGRAMA FORMATIU

OBJECTIUS

OBJECTIU GENERAL

- Enfortir la presència i la comunicació de les entitats a les xarxes socials, per tal de potenciar la captació de voluntaris i voluntàries mitjançant les eines que aquestes xarxes ofereixen.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Conèixer els diferents mitjans de comunicació existents .
- Conèixer les diferents xarxes socials existents i les eines que aquestes ofereixen.
- Conèixer diferents formes de comunicar.
- Conèixer diferents aplicacions i programari lliure d'edició d'imatge i vídeo i les seves possibilitats.
- Organitzar campanyes de comunicació i/o sensibilització creades en equip tenint en compte els valors de l'entitat.

CONTINGUTS D'APRENTATGE

1. QUÈ ÉS COMUNICAR?

- Què volem comunicar?
- Com podem comunicar-ho?
- Escrit, notícia al diari o a Tv, cartell, díptic, missatge WhatsApp, internet...
- Internet: Web, bloc, xarxes socials...
- Xarxes Socials: Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, youtube...(Introducció, pros i contra de cadascuna d'aquestes eines).

2. SINERGIES AMB LES XARXES SOCIALS DE LA NOSTRA ENTITAT.

- Importància del missatge que volem transmetre.
- Elecció d'una bona imatge o vídeo que acompanyi el text.
- Claus d'una bona campanya de comunicació i sensibilització:
 - Missatge.
 - Dades que ha d'incloure.
 - Que pot acompanyar: Imatges, vídeos...
 - Principals errors que cometem a l'hora de pensar i executar una campanya.

PROCEDIMENTS

- Tria del mitjà de comunicació més apropiat per a cada ocasió.
- Adaptació del missatge que volem donar com a entitat a cadascuna de les xarxes socials existents.
- Elaboració el missatge que volem donar en cada moment.
- Ús si cal, d'aplicacions o programari per donar una millor imatge de la nostra.

SISTEMA D'AVUACIÓ

Assistència	• Superior al 80% de les hores del curs.
Participació a les sessions	• Es valorarà una actitud proactiva, participativa, receptiva i respectuosa.
Qualitat dels exercicis	• Valoració positiva per part del tutor/a del curs dels exercicis realitzats.

3. ORIENTACIONS PER A LA PROGRAMACIÓ

CONEXIMENTS PREVIS DESITJABLES PER A L'ACCÉS AL CURS

- Nocions inicials d'internet.
- Nocions inicials de les xarxes socials existents.
- Nocions inicials d'utilització de smartphone.
- Coneixement del funcionament de l'entitat a la qual representen.

4. RELACIÓ AMB EL CATÀLEG I DICCIONARI DE COMPETÈNCIES I METACOMPETÈNCIES DE L'ACCIÓ VOLUNTÀRIA

COMPETÈNCIES COGNITIVES

PENSAMENT CRÍTIC

Capacitat que permet qüestionar i argumentar conceptes, idees i situacions, i discriminar fal·làcies, incoherències i errors lògics. (Nivell 2):

- Analitza i avalua en detall les afirmacions d'altres persones.
- Detecta incoherències i fal·làcies argumentals.

PENSAMENT SISTÈMIC

Capacitat de veure les relacions entre múltiples esdeveniments. (Nivell 3):

- Explica situacions complexes mitjançant models o diagrames de flux.
- Gestiona i canvia processos interns per ajudar a millorar altres processos.
- Comprèn els efectes que es donen en l'entorn i que afecten el seu treball i el dels altres.
- Pren decisions tot tenint presents els diversos elements i les relacions que conformen l'estructura.

RAONAMENT ABSTRACTE

Capacitat de resoldre qüestions de tipus lògic amb agilitat i flexibilitat. (Nivell 3):

- Analitza, relaciona i dedueix conclusions vàlides de caràcter lògic.
- Pot resoldre sil·logismes contextualitzats.
- Identifica els patrons d'una seqüència lògica i té els recursos per completar la seqüència.
- Entén els principis d'ordenació d'ítems no verbals que canvien en relació amb una sèrie de variables.

RAONAMENT ANALÍTIC

Capacitat de comprendre les situacions i de resoldre els problemes separant les parts que els constitueixen i reflexionant de manera lògica i sistemàtica sobre aquestes situacions i aquests problemes. (Nivell 3):

- Pot assumir una activitat o tasca complexa tot descomponent-la en parts més manejables.
- Prepara diagrames per organitzar i descriure processos més complexos.
- Descompon i extreu els elements fonamentals d'una informació o situació general

RAONAMENT CONCEPTUAL

Capacitat d'identificar models o patrons entre situacions, i d'identificar aspectes clau en assumptes complexos. (Nivell 3):

- Pot captar aspectes comuns o patrons entre situacions diferents.
- Percep similituds entre esdeveniments passats i esdeveniments actuals o futurs, encara que siguin de naturalesa diferent.
- Identifica les claus d'una situació complexa.
- És capaç d'identificar aspectes clau en problemes i situacions que no són obvis per als altres i que no han estat apresos prèviament (ni per mitjà de l'experiència ni per mitjà de l'educació).

RAONAMENT ESPAIAL

Capacitat de visualitzar mentalment les perspectives dels diversos objectes i també les dimensions que tenen. (Nivell 3):

- És capaç d'imaginar, interpretar i dissenyar patrons, esquemes, circuits i objectes.
- Visualitza mentalment les perspectives dels diversos objectes, i també les dimensions que tenen.
- Interpreta diversos tipus de plànols, mapes o gràfics a escala.
- És capaç de calcular àrees i volums de cossos regulars i irregulars.
- Llegeix correctament els documents cartogràfics a escala.
- Percep diferències en figures en un espai tridimensional.

RAONAMENT ESQUEMÀTIC

Capacitat de representar gràficament un concepte o procediment mitjançant un esquema, i de comprendre el funcionament de processos i tècniques. (Nivell 3):

- Classifica la informació sobre la base de característiques estructurals de creació pròpia.
- Dissenya proves o documents amb diagrames nous de creació pròpia.
- Pot produir esquemes de processos o conceptes sense necessitat de fer un treball intensiu previ.
- Crea o redissenya diagrames.
- Identifica i avalua les relacions no percebudes i ocultes entre les parts d'un esquema o diagrama.

RAONAMENT NUMÈRIC

Capacitat d'analitzar, organitzar i presentar dades numèriques, i de resoldre amb rapidesa i precisió operacions matemàtiques. (Nivell 3):

- Comprèn els conceptes matemàtics de les operacions i els operadors matemàtics que ha de fer servir en cada funció.
- Sap explicar conceptes de forma matemàtica o numèrica.

RAONAMENT SINTÈTIC

Capacitat de comprendre les situacions i de resoldre els problemes a partir de la unió de les parts que els constitueixen. (Nivell 3):

- Pot unir diferents informacions de manera que resultin útils.
- Recopila idees i les relaciona per dissenyar plans d'acció nous.
- Genera solucions efectives a partir de la unió dels diferents elements que hi intervenen.

RAONAMENT VERBAL

Capacitat d'expressar idees o fets amb claredat i correcció gramatical, i de fer-se entendre i explicar clarament el punt de vista propi. (Nivell 3):

- Té els recursos lingüístics necessaris per expressar idees complexes i abstractes.
- Té un repertori lexical que li permet expressar una mateixa idea o percepció de diverses maneres.
- Sap comunicar-se de manera efectiva per coordinar operacions entre diversos membres del grup o equip.

COMPETÈNCIES EMOCIONALS. CONEIXEMENT DE SI MATEIX

AUTOCONFIANÇA

Capacitat de confiar en els recursos interiors propis per afrontar les situacions i decisions de la vida. (Nivell 3):

- Pot arribar, en determinades situacions, a decidir de trencar amb les normes si és necessari per resoldre un assumpte.
- Confia en el seu propi criteri en funcions o àmbits incerts.
- Decideix amb independència i informa el grup o el coordinador de les decisions.
- Actua a partir de poques directrius i sense necessitat de supervisió.
- Mostra disposició per assumir riscos malgrat que no disposi de tota la informació necessària per prendre decisions.

COMPETÈNCIES EMOCIONALS. GESTIÓ DE SI MATEIX

COMPROMÍS

Capacitat de mantenir una implicació activa en allò que s'ha decidit portar a terme, tot i en condicions adverses. (Nivell 2):

- Cerca i empra proactivament els recursos per dur a terme les tasques acceptades.
- Es recompromet davant de situacions d'incompliment.
- Honora els compromisos assumits i n'informa la contrapart si hi ha el risc que no s'acompleixin.

APRENTATGE

Capacitat d'assolir o ampliar el coneixement i les tècniques relacionades amb la tasca. Captació i aplicació d'informacions, sistemes i mètodes de treball nous. (Nivell 3):

- Incorpora esquemes i models cognitius nous, i també maneres noves d'interpretar la realitat.
- Extreu aprenentatges de qualsevol situació viscuda o observada.
- Genera aprenentatges nous perquè es qüestiona el que sap i desaprèn amb facilitat.
- Canvia de paradigmes i revisa creences de manera habitual.

AUTOMOTIVACIÓ

Expressa les conviccions en el moment adequat, en àmbits diversos, sense agressivitat ni passivitat, encara sota pressió. Facilita que altres persones puguin expressar el que necessiten. (Nivell 3):

- Genera oportunitats envers el seu propòsit.
- La seva energia es manté estable tot i els contratemps i les dificultats.
- Propicia la motivació de les persones que té al voltant.

CONCENTRACIÓ

Capacitat de fixar l'atenció en un sol tema o en una sola activitat. Determinació per fer una cosa. Estat mental que permet reflexionar sobre una sola cosa i mantenir-hi l'atenció. (Nivell 3):

- Té capacitat per desenvolupar tasques diverses amb atenció i precisió, durant un període de temps llarg.
- Pot prestar l'atenció suficient per detectar detalls i diferències mínimes entre els processos i les tasques que du a terme, o entre els objectes amb què treballa.

OBERTURA AL CANVI

Capacitat de reconèixer la necessitat de canviar i d'eliminar barreres, i de fluir amb els canvis. (Nivell 3):

- Avalua sistemàticament el seu entorn per mantenir l'atenció en els canvis.
- Fa adaptacions de l'organització i de les estratègies d'actuació dissenyades en resposta als canvis de l'entorn.
- Motiva les altres persones perquè vegin el canvi com una oportunitat de millorar.
- Gestiona processos de canvi a curt, mitjà i llarg termini.
- Adapta tàctiques i objectius per afrontar una situació nova.
- Revisa les conseqüències de processos de canvi anteriors per tenir-les presents en processos de canvi nous.

POLIVALÈNCIA

Capacitat d'adequar-se amb efectivitat a diferents rols i tasques tot modificant el comportament propi. (Nivell 3):

- Assumeix diferents rols simultàniament i sense dificultat.
- Cerca dur a terme rols i tasques diferents dels habituals.
- S'adapta amb facilitat a diferents contextos i rols, encara que estiguin molt allunyats dels contextos i rols que exerceix habitualment.

PROACTIVITAT

Capacitat d'actuar abans que succeeixi una situació futura, i de prendre el control i d'orientar-se perquè les coses passin d'una manera determinada. (Nivell 3):

- Facilita un ambient de proactivitat, confiança i iniciativa.
- S'arrisca a buscar solucions noves i crea camins nous si és necessari, tot afrontant la incertesa.

COMPETÈNCIES EMOCIONALS. CONEIXEMENT D'ALTRES PERSONES

EMPATIA

Capacitat de captar i comprendre les preocupacions, els interessos i els sentiments d'altres persones, sense projectar-s'hi ni identificar-s'hi, i de respondre-hi adequadament. (Nivell 3):

- Comprèn el que pensen o senten les altres persones, encara que no ho comparteixi.
- Mostra comprensió envers les altres persones, i ho expressa amb paraules i fets.
- No es projecta en el que passa a l'altra persona ni dona consells basats en la pròpia manera d'entendre, fer o jutjar les coses.
- S'interessa per conèixer els punts de vista dels altres amb la intenció d'ajudar-los amb més eficàcia a assolir les seves fites.

COMPETÈNCIES EMOCIONALS. GESTIÓ DE LES RELACIONS AMB ALTRES PERSONES

RESPECTE

Capacitat de considerar i tractar l'altra persona com a ésser digne. (Nivell 3):

- Interactua amb tots els éssers i té en compte la dignitat i la vàlua de cadascun.
- Autolimita les seves accions i les seves paraules per no imposar-se a l'altra persona, sigui qui sigui i en qualsevol circumstància.
- Promou un clima de respecte.

GESTIÓ DEL CONFLICTE

Capacitat de reconèixer i gestionar els conflictes i les situacions difícils amb diplomàcia i tacte, i de cercar solucions que satisfacin totes les parts implicades. (Nivell 3):

- Anticipa la reacció de l'interlocutor i es prepara per respondre'l.
- Emet crítiques constructives si cal.
- Mostra receptivitat a l'existència de conflictes, s'interessa pel tema, pot promoure la participació, obre una discussió sobre el tema per esclarir les alternatives, i aporta propostes pròpies.
- Pot comprendre les raons o situacions que duen al conflicte, tant de persones com de grups, i en situacions complexes.
- Gestiona el conflicte traient el millor de les persones implicades i aconseguint que se sentin satisfets.

GESTIÓ DE RECURSOS

Capacitat d'identificar, obtenir i assignar de manera efectiva i oportuna els recursos humans, materials i econòmics per aconseguir els resultats esperats. (Nivell 3):

- Identifica fonts inusuals de recursos.
- Troba maneres originals de gestionar els recursos amb la finalitat de treure'n el màxim rendiment.
- Optimitza la gestió dels recursos que administra més enllà del seu àmbit específic d'acció.
- Planifica recursos amplis i genera procediments de gestió nous.
- Agrega valor i identifica noves fonts de recursos disponibles.

INFLUÈNCIA I LIDERATGE

Capacitat de canviar el comportament dels altres de cara a assolir fites comunes, i d'exercir el paper de líder d'un grup o equip i generar il·lusió i compromís entre els membres d'aquest grup.

Capacitat d'actuar com a catalitzador del canvi, amb iguals o des d'un rol jeràrquic. (Nivell 3):

- Recorre a presentacions concretes per captar l'atenció dels altres.
- S'anticipa a les reaccions dels altres i es prepara per a aquestes reaccions.
- Calcula l'impacte de les seves paraules i de les seves accions.
- Du a terme accions creatives o inusuals pensades especialment per produir l'impacte esperat.
- Estimula l'entusiasme per les perspectives i els propòsits compartits, tot i que això sigui un repte difícil d'assolir.
- Ajuda els altres a assolir fites comunes.

INICIATIVA

Capacitat d'actuar amb promptitud quan es presenta l'ocasió convenient. Disposició a aprofitar les oportunitats. Capacitat de perseguir els objectius més enllà del que es requereix o s'espera. (Nivell 3):

- Crea oportunitats.
- S'anticipa als esdeveniments.
- Actua de manera ràpida i eficaç davant de problemes per evitar que s'agreugin, encara que això impliqui no consultar-ho prèviament als nivells de coordinació corresponents.
- Es fixa reptes nous de manera constant.

INNOVACIÓ

Capacitat de generar idees noves, d'estimular l'experimentació des de la curiositat i d'aportar solucions originals als problemes. (Nivell 3):

- Davant d'una tasca o funció nova pot incorporar maneres de fer noves que no ha desenvolupat anteriorment.
- Planteja idees noves, i mira de fer servir sistemes de desenvolupament alternatius.
- Facilita un clima d'innovació i experimentació.
- Cerca informació constantment sobre les tendències i innovacions noves.
- Experimenta amb idees i punts de vista nous i en treu innovacions.
- Utilitza tècniques per generar creativitat i innovació amb el grup.

ORIENTACIÓ AL SERVEI

Disposició a satisfer, més enllà de l'esperat, les necessitats de les persones beneficiàries d'un servei, tot demostrant un compromís alt en la identificació de problemes i proporcionant les solucions més idònies. (Nivell 3):

- Comprèn les necessitats de les persones beneficiàries i cerca satisfer-les per mitjà del servei.
- Assumeix el punt de vista de les persones beneficiàries del servei i les assessora.
- Investiga a fons les necessitats de les persones beneficiàries per adequar el servei a aquestes necessitats.
- Identifica i gestiona oportunitats de millora del servei.
- Estableix estàndards de mesura del servei per fer seguiments i per saber el grau de satisfacció de les persones beneficiàries del servei.
- Empra una base de dades de les persones beneficiàries del servei, i de les característiques i necessitats que presenten.

TREBALL EN EQUIP I COL·LABORACIÓ

Capacitat de participar activament en l'assoliment d'una fita comuna, i de propiciar l'autonomia i l'eficàcia de l'equip. (Nivell 3):

- Expressa acord o desacord de manera assertiva per millorar el funcionament general del grup.
- Està alerta per captar necessitats d'ajuda, i incita a preguntar i a expressar la demanda d'ajuda.
- Manté la gent informada i actualitzada, tot compartint la informació que és útil o rellevant per assolir els objectius del grup.
- Ajuda a mantenir una actitud d'equip per solucionar els problemes.
- Col·labora i comparteix plans, informació i recursos.

METACOMPETÈNCIES

SAVIESA, IGNORÀNCIA SÀVIA

Connexió i integració amb la intuïció i amb la racionalitat per poder llegir i actuar de manera més corresponent amb el que és real. (Nivell 3):

- Sovint, fins i tot en situacions que l'afecten i el trasbalsen, llegeix la realitat sense projeccions ni interpretacions esbiaixades, tenint en compte tant la seva intuïció com la lògica racional, i acciona de manera adequada amb la realitat.

5. RELACIÓ AMB LES COMPETÈNCIES DEL CATÀLEG DE QUALIFICACIONS PROFESSIONALS-CATÀLEG FPCAT

Les UC amb les quals es relaciona la formació es presenten per a la seva agrupació en àrees i famílies professionals, establertes per l'afinitat de l'activitat professional.

FAMÍLIA PROFESSIONAL I ÀREA PROFESSIONAL

- (AF) Arts gràfiques, (AFG) Disseny gràfic i multimèdia.
- (AG) Administració i gestió, (ADG) Administració i auditoria.
- (CM) Comerç i màrqueting, (CMM) Màrqueting i relacions públiques.
- (SC) Serveis socioculturals i a la comunitat, (SCB) Activitats culturals i recreatives.

RELACIÓ AMB UC DEL CATÀLEG FPCAT

CODI DE LA UC I NOM:

- UC_2-0697-11_3: Tractar imatges i crear elements gràfics amb els paràmetres de gestió de colors adequats.

CODI DE LA Q I NOM:

- AF_2-219_3: Disseny de productes gràfics.

CODI DE LA UC I NOM:

- UC_2-1788-11_3: Planificar iniciatives i activitats empresarials en petits negocis o microempreses.
- UC_2-1790-11_3: Comercialitzar productes i serveis en petits negocis o microempreses.

CODI DE LA Q I NOM:

- AG_2-544_3: Creació i gestió de microempreses.

CODI DE LA UC I NOM:

- UC_2-2185-11_3: Assistir en la definició i seguiment de les polítiques i pla de màrqueting.
- UC_2-2187-11_3: Organitzar i gestionar esdeveniments de màrqueting i comunicació, seguint el protocol i criteris establerts.
- UC_2-2188-11_3: Assistir en l'organització i seguiment del pla de mitjans i suports establert.

CODI DE LA Q I NOM:

- CM_2-652_3: Gestió de màrqueting i comunicació.

CODI DE LA UC I NOM:

- UC_2-1024-11_3: Establir estratègies de comunicació i difusió dels diferents projectes i actuacions comunitàries.

CODI DE LA Q I NOM:

- SC_2-321_3: Dinamització Comunitària.

RELACIÓ AMB CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT

CODI DE CP I NOM:

- ARGG0110: Disseny de productes gràfics.

CODI DE LA UF/MF I NOMS:

- UF1457: Obtenció d'imatges per a projectes gràfics / MF0697_3: Edició creativa d'imatges i disseny d'elements gràfics.
- UF1459: Creació d'elements gràfics / MF0697_3: Edició creativa d'imatges i disseny d'elements gràfics.

CODI DE CP I NOM:

- ADGD0210: Creació i gestió de microempreses.

CODI DE LA UF/MF I NOMS:

- MF1788_3: Planificació i iniciativa emprenedora en petits negocis o microempreses.
- UF1820: Màrqueting i pla de negoci de la microempresa / MF1790_3: Comercialització de productes i serveis en petits negocis o microempreses.

CODI DE CP I NOM:

- COMM0112: Gestió de màrqueting i comunicació.

CODI DE LA UF/MF I NOMS:

- UF2392: Pla de màrqueting empresarial / MF2185_3: Polítiques de màrqueting.
- UF2396: Organització d'esdeveniments de màrqueting i comunicació / MF2187_3: Gestió d'esdeveniments de màrqueting i comunicació.
- UF2398: Pla de mitjans de comunicació i internet / MF2188_3: Organització i control del pla de mitjans de comunicació.

CODI DE CP I NOM:

- SSCB0109: Dinamització Comunitària.

CODI DE LA UF/MF I NOMS:

- MF1024_3: Tècniques i instruments d'informació i difusió en la dinamització comunitària.

RELACIÓ AMB TITULACIONS DE FP

CODI DEL TÍTOL DE FPI I NOM:

- CFGS: Disseny i edició de publicacions impreses i multimèdia.

CODI DE LA UF/MP I NOMS:

- UF3: Esbossos i elements multimèdia de productes editorials / Mòdul Professional 7: Disseny i planificació de projectes editorials multimèdia.

CODI DEL TÍTOL DE FPI I NOM:

- CFGS: Màrqueting i publicitat.

CODI DE LA UF/MP I NOMS:

- UF1: Planificació i organització del pla de comunicació / Mòdul professional 2: Disseny i elaboració de material de comunicació.
- UF2: Elaboració del material de comunicació / Mòdul professional 2: Disseny i elaboració de material de comunicació.
- UF1: Eines de màrqueting digital / Mòdul Professional 7: Màrqueting digital.
- UF2: Pla de màrqueting digital / Mòdul Professional 7: Màrqueting digital.

CODI DEL TÍTOL DE FPI I NOM:

- CFGS: Integració social i CFGS Animació sociocultural i turística.

CODI DE LA UF/MP I NOMS:

- UF3: Difusió de projectes d'intervenció social / Mòdul Professional 2: Metodologia de la intervenció social.

(DATA D'ACTUALITZACIÓ: FEBRER DE 2024)

La relació amb el Catàleg de qualificacions professionals – Catàleg FPCAT que consta en aquest curs de formació del PFAVC, ha estat feta per metodòlegues expertes mitjançant un procediment i instruments validat per l'AFPCAT, en el marc d'un conveni interdepartamental entre el departament de Drets Socials i Inclusió (DGACC) i l'Agència FPCAT.

La relació amb el Catàleg i Diccionari de competències i metacompetències de l'acció voluntària, ha estat feta pels equips pedagògics de les escoles de formació de voluntariat del PFAVC conjuntament amb les expertes que han elaborat aquest Catàleg i Diccionari.

La finalitat d'aquestes tasques és posar en valor el reconeixement de la formació al llarg de la vida i de les competències adquirides per la via del voluntariat i facilitar els processos d'acreditació de les competències professionals a la persona interessada d'acord amb la Llei 25/2015 del 30 de juliol, del Voluntariat i l'Associacionisme.